国立大学法人
滋賀医科大学

医師臨床教育センター
事務職員(日給雇用) 募集

募集人数　１名（日給雇用）
応募締切　令和６年３月　４日（月）１７時００分　必着
選考日時　令和６年３月　７日（木）１１時００分～
※ 詳細は別途ご連絡いたします。

業務内容

医師臨床教育センターでの研修医の研修業務支援、各種資料・書類作成等事務、会議・行事等業務、研修医・スキルズラボ室等管理、その他病院研修係に係る業務を定員内職員と協力して実施する。

勤務条件

身　　分　非常勤職員（日給雇用職員）
雇用期間　令和６年４月１日（開始日は応相談）～令和７年３月 31 日
※年度毎の雇用で、勤務成績等により期間更新の可能性あり
※更新は採用日より最長３年まで（６５歳雇用止め）
給　　与　◎日給額　８，０８０円～１０，３６８円（学歴、経験等により決定）
◎期末・勤勉手当（賞与）年２回（６月・１２月）　…要件該当者に支給
◎諸手当　超過勤務手当　…実績に応じて支給
通勤手当、住居手当、退職手当　…要件該当者に支給
※月途中採用の場合、通勤手当は翌月分からの支給となります
勤務時間　月～金曜日　８：３０～１７：１５（休憩１時間）　１日７時間４５分勤務
休日：土・日曜日、祝日、年末年始
休　　暇　年次休暇、忌引、病気休暇、産前・産後休暇、夏期休暇等
健康保険等　健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険に加入
そ の 他　自動車通勤可（大学と自宅との距離が 2km 以上の場合）

選考・応募方法

選考方法　面接試験
※ 応募状況によっては書類選考あり。メールアドレスに結果を通知。
応募資格　１）パソコン（ワード・エクセル等）操作が可能な方
２）チームで業務を行うことが多いため、協調性とコミュニケーション力のある方
提出書類　履歴書（写真貼付・市販のもので可）１通
※連絡先として電話番号とメールアドレスをご記入下さい。
応募方法　履歴書を下記へ郵送して下さい。（締切厳守）
※封筒に「医師臨床教育センター事務職員（日給）応募」と朱書きして下さい。
※応募書類はお返しいたしませんので予めご了承願います。

〒５２０－２１９２　大津市瀬田月輪町
提出先　滋賀医科大学人事課人事係　TEL０７７（５４８）２０１７
業務等問合わせ先　滋賀医科大学医師臨床教育センター　TEL０７７（５４８）２９１２
滋賀医科大学ホームページ　URL http://www.shiga-med.ac.jp