国立大学法人
滋賀医科大学

生理学講座生体システム生理学部門
事務職員(時間給雇用) 募集

募集人数　１名
応募締切　随時（採用決定次第、募集終了）
面接日時　随時
※詳細は別途ご案内いたします。

業務内容

令和５年秋に新設されたばかりの新しい部門で、意欲を生み出す脳の仕組みを知るための基礎医学研究を行っている研究室です。

１）　研究支援事務業務（書類作成・整理、会計処理、その他、部門内事務作業など）
２）　英語の事務作業（簡単な、日常会話と作文）

参考）研究室ホームページ：**https://sites.google.com/view/ogawagroup/**

勤務条件

雇用期間	令和６年４月１日以降～ 令和７年 ３月 ３１日 ※年度ごとの雇用で、勤務成績等により期間更新の可能性あり （６５歳で雇止め規程あり）
身　　分	非常勤職員（時間給雇用職員）
給　　与	◎時間給額　１，０１０円 ～ １，２９６円（学歴、経験等により決定） 例）大卒後３年経過＝１，２２２円 ◎諸手当　超過勤務手当…実績に応じて支給 通勤手当…要件該当者に支給 ※月途中採用の場合、通勤手当は翌月分からの支給となります
勤務時間	月～金　９：00～17：00 のうち週１９時間勤務（勤務時間等応相談） ※急な用事による勤務日時の変更にもできるだけ対応します。 ※家事・育児等の都合に合わせてフレキシブルに働くことができます。 ※勤務時間、勤務日数について、希望を履歴書の備考欄に記入してください。
休　　日	土・日曜日、祝日、年末年始
休　　暇	有給休暇（年次休暇、忌引）　無給休暇（病気休暇、産前・産後休暇）
健康保険等	労災保険へ加入
そ の 他	自動車通勤可（大学と自宅との距離が2km 以上の場合）

選考・応募方法

選考方法	面接試験　随時（日程は調整いたします）※応募状況によっては書類選考あり （ご応募いただいた方全員にメールで結果を通知いたします。）

（次項あり）

国立大学法人
滋賀医科大学

応募資格　１）研究支援事務での勤務に興味があり、意欲的に取り組める方
２）パソコン（ワード、エクセル、メールソフト等）操作が可能な方
３）簡単な英語（会話・作文）を使う事務業務に興味のある方。
４）研究室メンバーとコミュニュケーションを取って、円滑な研究室の運営にご協力いただける方
※研究メンバーは、令和６年４月から６名の予定で、英語を話す外国人の方も所属予定です

提出書類　履歴書（写真貼付・一般的なもので可）１通
（連絡先としてメールアドレス以外の電話番号も記載すること）

応募方法　応募書類（履歴書）添付したメールを下記メールアドレスあて提出してください。
※履歴書の写真欄に画像データを貼り付けること
※提出の際、件名に「生理学講座講座生体システム生理学部門 事務職員（時間給）応募」とご記入ください。

問合せ先・提出先
〒５２０－２１９２　大津市瀬田月輪町　滋賀医科大学　人事課人事係宛
問合せ先　人事課人事係　TEL０７７（５４８）２０１６
業務内容に関する問合せ先
生理学講座生体システム生理学部門　TEL０７７（５４８）２１５３
応募書類提出先メールアドレス：hqphysi2@belle.shiga-med.ac.jp